



Charte GRAPHIQUE

Guide d'utilisation

Juillet 2024



www.kanarmor.fr et www.kanarmor-ateliers.fr

Charte graphique

Quelle utilité ?

Cette charte graphique permet d'**harmoniser** l'ensemble de nos supports de communication.
Elle est le moyen d'**identifier** notre association et de **valoriser** nos missions
et nos actions en permettant de conserver une cohérence.

Cette charte est accompagnée de modèles types pour **faciliter** son appropriation et son utilisation.
Elle définit les règles à respecter pour développer une communication forte, lisible et durable.
Tous les salariés, entités, partenaires... sont invités à s'en saisir, à l'**exploiter**
en respectant ses principes.

Cette charte graphique et les modèles associés sont disponibles par tous les salariés
de l'association sur le serveur de Kan Ar Mor ainsi qu'auprès du service communication qui reste disponible
pour **accompagner** son utilisation et **valider** les déclinaisons à forte visibilité.

Cette charte donne un cadre théorique modulable.
Du respect de ce document dépendront la force et la cohérence de notre image.

Ces règles, faciles et accessibles, doivent donc être systématiquement respectées.

Contact

Service communication

Tél. 02 98 74 49 15 - Port. 06 80 48 24 19

Mail : communication@kanarmor.fr

Siège : 7, rue Jean Peuziat 29 173 DOUARNENEZ



À quoi sert le logotype ?

La représentation symbolique et graphique de notre logo permet d'identifier de façon immédiate et pérenne l'association en dehors de ses murs.

Le logo sert à valoriser notre image, donner une personnalité unique à notre institution, identifier notre activité, nous différencier sur le territoire et donner du sens à nos actions.

Quelle est l'histoire de notre logotype ?

- ♦ Le logo a été créé en 1970.
- ♦ Il a connu des évolutions au fil des années.
- ♦ Il symbolise une barre à roue qui donne le cap, la solidarité et la chaîne humaine.
- ♦ Kan Ar Mor signifie « le chant de la mer » en breton.
- ♦ Des couleurs définissent le point de départ de notre charte graphique.



Zone de protection du logotype

Cet espace délimite une zone vide. Aucun élément ne doit apparaître dedans.

La taille de la zone de protection autour du logo correspond à la largeur des trois premières lettres du mot « ASSOCIATION ».

Taille minimale du logotype

Afin de conserver une bonne lisibilité, la taille minimale d'utilisation du logo ne doit jamais être inférieure à 15 mm de large.



Logotype

Variantes

Version prioritaire



Le logo est en couleur sur fond blanc.

Utilisation des variantes

Pour une question de lisibilité, le logo est décliné pour s'adapter au mieux à tous les supports.

- ✦ Les déclinaisons secondaires sont **autorisées seulement si la version prioritaire ne fonctionne pas.**

Versions secondaires autorisées (sans le fond)

Le logo est monochrome blanc ou bleu.



Le logo est bleu avec les traits blancs.

Le logo est blanc avec les traits jaunes.



Versions pour supports étroits uniquement.

Un logo réservé aux supports étroits

Une version simplifiée est disponible comme utilisation secondaire pour les **supports étroits uniquement**. Ce logo sera utilisé de manière subtile et occasionnelle.

Il peut être pratique et plus impactant notamment sur les supports de signalétique ou sur des goodies. Il découle du logo original sans ses formes graphiques.

Il est interdit de créer une autre variante.



Une variante du logo : Les ateliers

Pour cibler et accentuer l'activité commerciale de nos Établissements et Services d'Aide par le Travail (ESAT), une variante du logo est à utiliser avec la mention « Les ateliers ».

Ce logo vient en remplacement de celui de l'association, dès lors que nous évoquons l'un de ces établissements ou l'un de ces services.

Ce logo suit les mêmes règles que le logo associatif et existe également, dans toutes les déclinaisons aperçues à la page précédente.

Ne pas inverser
les blocs d'information.

Ne pas déformer,
aplatir ou étirer
le logo.



Ne pas utiliser
le logo blanc
sur fond clair.

Ne pas modifier
les typographies.



Ne pas ajouter
d'éléments.

Ne jamais
incliner le logo.



Logos associatifs

Le logo Kan Ar Mor sera associé à chaque utilisation d'un des logos associatifs :

- ✦ ESAT *Ty Hent Glaz*.
- ✦ *Ateliers de Cornouaille* (ADC).
- ✦ L'Association Sportive et Culturelle Kan Ar Mor (ASCKAM).

Cette utilisation permettra de conserver et de souligner la singularité de leurs entités tout en les identifiant comme filiales de l'association.

Chaque logo a une proportion équivalente.




Logotype

Mises en situation

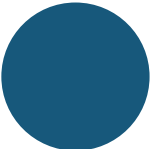
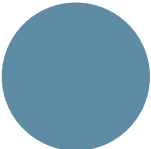

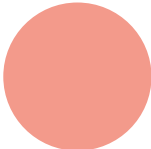



Les couleurs sont toujours
dans l'ordre qui suit :
bleu 1, bleu 2, jaune, rose, vert.

À la verticale comme à l'horizontale.



Gamme des couleurs de l'association

Bleu 1	Bleu 2	Jaune	Rose	Vert
				
C = 91 M = 57 J = 31 N = 17	C = 66 M = 33 J = 25 N = 7	C = 4 M = 13 J = 86 N = 0	C = 0 M = 50 J = 40 N = 0	C = 60 M = 15 J = 30 N = 0
R = 23 V = 88 B = 123	R = 93 V = 140 B = 164	R = 250 V = 215 B = 47	R = 243 V = 154 B = 139	R = 110 V = 175 B = 180
#17577a	#5d8ca4	#fad62f	#f39a8b	#6daeb4
Pantone Solid Coated : 302 C	Pantone Solid Coated : 5415 C	Pantone Solid Coated : 142 C	Pantone Solid Coated : 486 C	Pantone Solid Coated : 7472 C

Couleur

Modalités d'utilisation

Déclinaisons recommandées	Déclinaisons autorisées avec modération	Déclinaisons interdites
TEST COULEUR	TEST COULEUR	TEST COULEUR
TEST COULEUR	TEST COULEUR	TEST COULEUR
TEST COULEUR	TEST COULEUR	TEST COULEUR
TEST COULEUR	TEST COULEUR	TEST COULEUR
TEST COULEUR		TEST COULEUR
TEST COULEUR		TEST COULEUR
TEST COULEUR		TEST COULEUR
TEST COULEUR	TEST COULEUR	TEST COULEUR
	<p>Cette variante peut être utilisée à la seule condition d'une lecture lisible et justifiée. Épaisseur « épaisse » obligatoire.</p>	TEST COULEUR

Les deux bleus et le jaune resteront toujours les **couleurs principales**.

Le rose et le vert, couleurs arrivées en 2024, permettent de rythmer la hiérarchie des informations et de faire des mises en avant. **Elles ne sont pas prédominantes**. Utiliser les couleurs rose et vert avec parcimonie et modération.

Ces associations de couleurs sont valables également dans la superposition de formes graphiques.

Ex : rond blanc sur bleu 1 (OK).

Aa



ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
;,:?!/&«»()-_'^`*~@çée
0123456789

Aa Aa Aa Aa Aa Aa Aa Aa Aa Aa Aa Aa
Aa Aa Aa Aa Aa Aa

La MONTSERRAT est utilisée pour les titres.
Elle dispose de 9 graisses.
Cette typographie est disponible sur Google Font.

Aa



ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
,;.:?!/&«»()-_'^`*~@çée
0123456789

Aa Aa Aa Aa

La PT SANS est utilisée pour les textes courants, les sous-titres, les exergues.

Elle dispose de 2 graisses.

Cette typographie est disponible sur Google Font.

Typographie

Hiérarchie titrage

Dans la mesure du possible, ces structures de titres devront être utilisées.

Gros titres 1 possibles :

Gros titre extrabold

Sous-titre médium

Gros titre extrabold

Sous-titre médium

Gros titre extrabold

Sous-titre médium qui dépasse

Gros titre extrabold

Sous-titre médium

Gros titre extrabold

Sous-titre médium

GROS TITRE EXTRABOLD

GROS TITRE EXTRABOLD

TITRE 2

Introduction

Sous titre

Texte courant

TITRE 2

Introduction

Sous titre

Texte courant

Titre 2 : Montserrat bold, capitales bleues

Plus grand que les autres textes, un liseré jaune facultatif peut être rajouté pour assoir le titre.

Introduction : PT Sans bold, minuscules vertes

Elle a la même taille de police que les sous-titres et que le texte courant. Sa couleur verte permet une mise en avant visuelle en tête de l'article.

Sous-titre : PT Sans bold, minuscules roses

Les sous-titres permettent de hiérarchiser le texte en différentes parties. Ils donnent des respirations qui rythment le contenu.

Texte courant : PT Sans regular, minuscules noires.

Exemple :

L'AUTODÉTERMINATION

« Historiquement, il s'agit d'un droit revendiqué par les personnes concernées elles-mêmes afin d'être reconnues et respectées en tant que personne à part entière en passant par la notion de capacité à agir, à gérer sa vie, à faire des choix et à prendre des décisions librement ».

La majorité des personnes accompagnées sont en établissement depuis longtemps et faire un choix n'est pas aisé. Selon chacun, cela s'apprend, d'où la nécessité d'accompagner et de faciliter les apprentissages, en parallèle des évaluations. Cela implique de changer de regard sur la personne, en partant de ses potentialités et de ses compétences.

Quel fonctionnement dans l'Établissement d'Accueil Médicalisé (EAM) de Kernével ?

Les personnes accompagnées construisent leur existence avec des vulnérabilités différentes. Elles n'ont pas ou peu accès à la communication verbale, mais cela ne signifie pas qu'elles n'ont pas de compétence. Pour autant l'environnement, s'il n'est pas adapté, peut-être un facteur aggravant le handicap.

Typographie

Noms des établissements et services

Dans une démarche commune d'harmonisation de l'appellation des noms de nos établissements et services... Il est demandé d'écrire les noms sous la modalité d'application suivante :

Établissements et services d'aide par le travail (ESAT)

- ✦ **ESAT du Cap Sizun**
- ✦ **ESAT de Carhaix**
Les Ateliers du Poher
- ✦ **ESAT de Douarnenez**
- ✦ **ESAT de Quimper**
Kergonan
- ✦ **ESAT de Ty Hent Glaz**
- ✦ **entreprise adaptée**
Ateliers de Cornouaille (ADC)

Foyer de vie (FV), foyer de vie médicalisé (FAM), établissement d'accueil médicalisé (EAM), établissement d'accueil non médicalisé (EANM), accueil de jour (AJ), accueil temporaire (AT)

- ✦ **foyer d'Audierne**
Les Haliades

- ✦ **foyer de Kernével**
La Croix des Fleurs
- ✦ **foyer de Pleyben**
Résidence de l'Aulne
- ✦ **foyer de Plomelin**
Ker Odet
- ✦ **foyer de Rosporden**
Les Étangs

Unité de vie extérieure (UVE), unité des personnes handicapées vieillissantes (UPHV), SAVS « habitat groupé »

- ✦ **foyer de Carhaix**
Les Quatre Vents
- ✦ **SAVS « habitat groupé » et UPHV**
Keriguy à Douarnenez
- ✦ **SAVS « habitat groupé » et UPHV**
Kergadel à Pont-Croix
- ✦ **foyers de Quimper**
 - *Keromnès*
 - *Ty Bos*

Résidence autonomie

- ✦ **résidence autonomie**
Le Golven à Douarnenez

Service d'accompagnement à la vie sociale (SAVS) et service d'accompagnement médico-social pour adultes handicapés (SAMSAH)

- ✦ **SAMSAH**
 - *Troubles du spectre autistique*
 - *Handicap psychique*
- ✦ **SAVS**
 - *Émeraude-SARD*
 - *Eole*

Associations satellites

- ✦ **ASCKAM** (Association Sportive et Culturelle de Kan Ar Mor)
- ✦ **AGOKAM** (Association pour la Gestion des Œuvres Sociales, de formation et des conditions de travail de Kan Ar Mor)

- ✦ La dénomination *Kan Ar Mor* est toujours citée.
- ✦ Le générique *association* n'étant pas inclus dans la dénomination, il ne prend pas de majuscule.
Ex : L'association Kan Ar Mor accompagne...
- ✦ Le nom de l'établissement est toujours en italique.
- ✦ Le type de structure (ex : foyer) est toujours en minuscule.
- ✦ Expliquer systématiquement les acronymes.

Exemples

« L'ESAT de Carhaix, *Les Ateliers du Poher* de l'association Kan Ar Mor a pu faire l'acquisition... ».

« Le foyer d'Audierne, *Les Haliades* de l'association Kan Ar Mor a organisé... ».

Les mentions accueil de jour, accueil temporaire et atelier alterné pourront être citées en complément.

Typographie

Règles de base

Règles de base	Fautes récurrentes	Écriture à utiliser
Les chiffres s'écrivent avec «er», «re», «e» en exposant. Les autres orthographes ne font pas parties de la langue française.	1ier, 1ère, 2ème...	1 ^{er} , 1 ^{re} , 2 ^e , 3 ^e
Abréviation monsieur, madame, docteur	Mr, Mme et Dteur	M. M ^{me} et D ^r
L'abréviation téléphone s'écrit toujours «Tél.» avec un accent suivi d'un point seul.	Tel, Tél: ou Tél. :	Tél. 02 XX XX XX XX (pas de points entre)
Toujours utiliser les guillemets français. Le point est à l'extérieur du guillemet.	“Œil de Paon dans les marguerites.”	«Œil de Paon dans les marguerites».
Etc. s'écrit toujours avec un point seul.	Etc...	Etc.
Une majuscule seulement aux noms propres.	L'Entreprise Adaptée...	L'entreprise adaptée...
Utiliser «personnes accompagnées» et non pas «usagers».	Les usagers ont travaillé sur...	Les personnes accompagnées ont travaillé sur...
Dans la mesure du possible, accentuer les majuscules. É (Alt+201), È (Alt+200), Ê (Alt+0202) À (Alt+192), Ç (Alt+128),.	Etirer	Étirer
Les acronymes sont toujours expliqués une fois sur chaque page. Des majuscules sont mises seulement si l'acronyme est cité entre parenthèses juste après.	L'ESAT de Douarnenez...	L'Établissement et Service d'Aide par le Travail (ESAT) de Douarnenez... Par contre si je dis : L'établissement et service d'aide par le travail de Douarnenez...
L'italique est utilisé pour les mots étrangers, les noms d'établissements ou d'ouvrages et les citations (guillemets ou italique mais pas les deux).	J'ai lu un article dans Le Monde. La brasserie Les Deux Magots est à 100 m.	J'ai lu un article dans <i>Le Monde</i> . La brasserie <i>Les Deux Magots</i> est à 100 m.

Éléments graphiques

Généraux

Disponibles en plusieurs couleurs.

Chiffres

Plus de 
1300
PERSONNES
ACCOMPAGNÉES

Près de 
500
SALARIÉS EN CDI

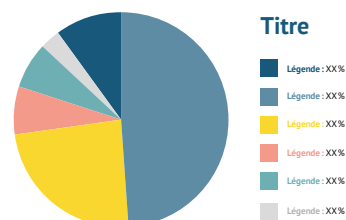
Près de 
35
ÉTABLISSEMENTS ET SERVICES
DANS LE FINISTÈRE

Implantée dans
13 
VILLES SUR
LE TERRITOIRE

Formes titres



Camemberts



Flèches



Formes diverses

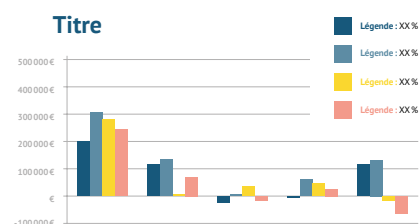


INFORMATIONS



Puces  

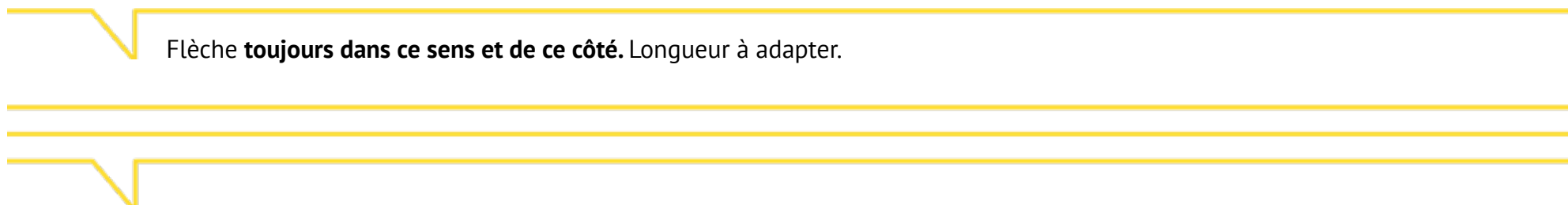
Titre



Éléments graphiques

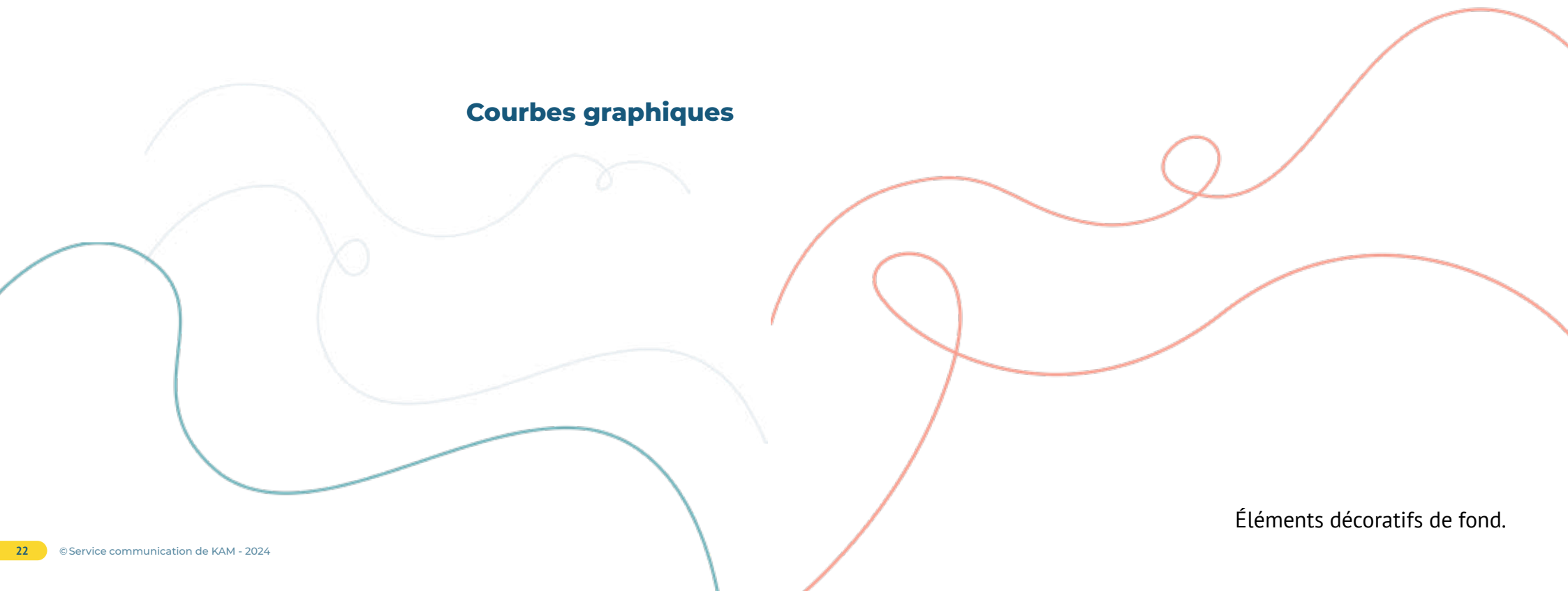
Généraux

Séparateurs



Flèche **toujours dans ce sens et de ce côté.** Longueur à adapter.

Courbes graphiques



Éléments décoratifs de fond.

Éléments graphiques

Carte

Implantée dans **13**
VILLES SUR LE TERRITOIRE

Cette carte donne une vue d'ensemble de la présence de Kan Ar Mor sur le territoire du Finistère Sud.

Présence de l'association sur le territoire

Audierne

- Foyer de vie / EANM* et foyer d'accueil médicalisé / EAM*

Pont-Croix

- ESAT du Cap Sizun, ateliers menuiserie, restauration et atelier alterné
- ESAT du Cap Sizun, atelier espaces verts
- Unité pour les personnes handicapées vieillissantes et service d'accompagnement à la vie sociale habitat groupé

Confort-Meilars

- ESAT du Cap Sizun, atelier services aux entreprises

Mahalon

- ESAT du Cap Sizun, cidrerie de Tromelin

Douarnenez

- Résidence autonomie
- Unité pour les personnes handicapées vieillissantes et service d'accompagnement à la vie sociale habitat groupé
- SAVS Éole
- Kan Ar Mor siège social
- ESAT de Douarnenez, ateliers blanchisserie, restauration, espaces verts, services aux entreprises ; atelier alterné et accueil de jour

Guengat

- ADC restauration

Plomelin

- Foyer de vie / EANM* et foyer d'accueil médicalisé / EAM* accueil temporaire et accueil de jour

Quimper

- SAVS Éole et SAVS Émeraude-SARD
- SAMSAH troubles du spectre autistique et handicap psychique
- Unité pour les personnes handicapées vieillissantes
- Unité de vie extérieure
- ESAT Ty Hent Glaz, atelier alterné et siège social ADC
- ESAT Kergonan et atelier alterné

Ergué-Gabéric

- ADC espaces verts

Rosporden

- Foyer de vie / EANM* et accueil de jour

Kernével

- Foyer de vie / EANM* et foyer d'accueil médicalisé / EAM*

Pleyben

- Foyer de vie / EANM*

Carhaix

- Unité de vie extérieure
- SAVS Éole et SAVS Émeraude
- ESAT de Carhaix, atelier blanchisserie
- ESAT de Carhaix, ateliers restauration, espaces verts, services aux entreprises et atelier alterné

*EANM : Établissement d'accueil non médicalisé

*EAM : Établissement d'accueil médicalisé

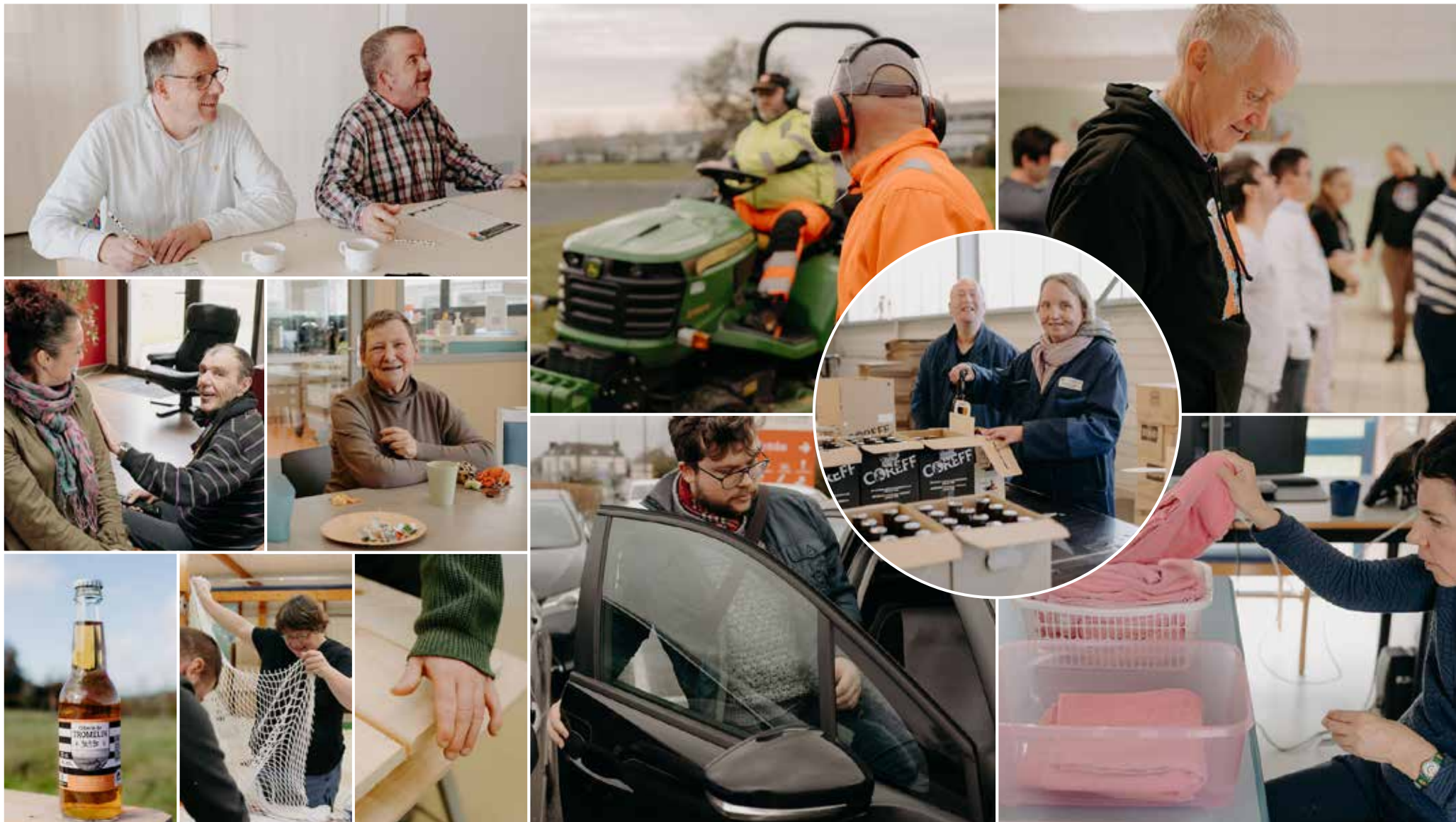
*SAVS : Service d'accompagnement à la vie sociale

*SAMSAH : Service d'accompagnement médico-social

Éléments graphiques

Photothèque

Intervention d'une photographe dans l'ensemble de nos établissements. Banque à images interne. Une exposition photo itinérante va être organisée tous les ans au sein de l'association.





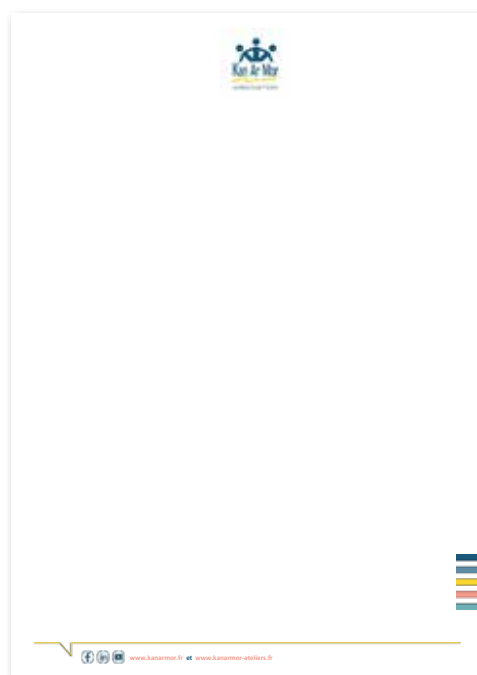
Le magazine Trait d'union impulse l'évolution de la charte graphique dès la fin 2023 en annonçant les nouveaux codes à venir.



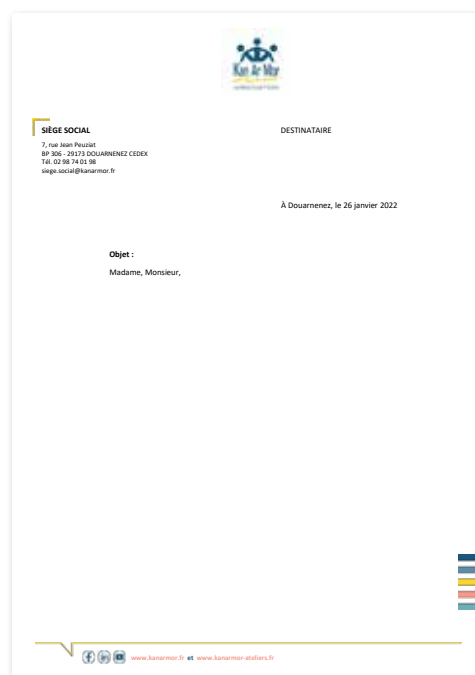
Papeterie

Bloc note, papier-en-tête
et courriers commerciaux

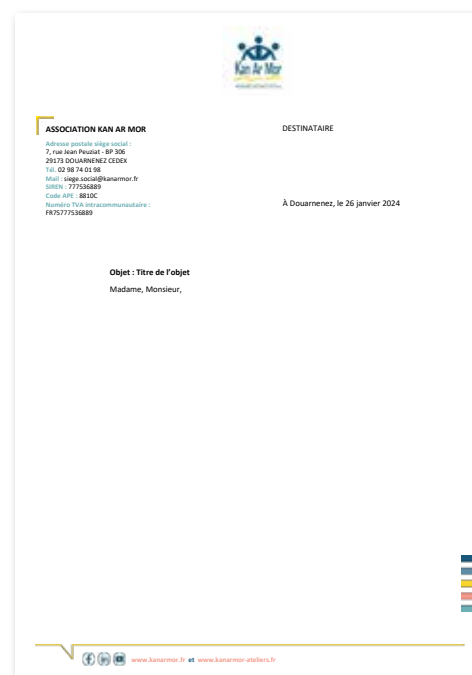
Évolution des blocs note, des papiers
en-tête et des courriers commerciaux.
Personnalisations disponibles en Word.
Bloc note associatif.



Bloc note.



Papier-en-tête.

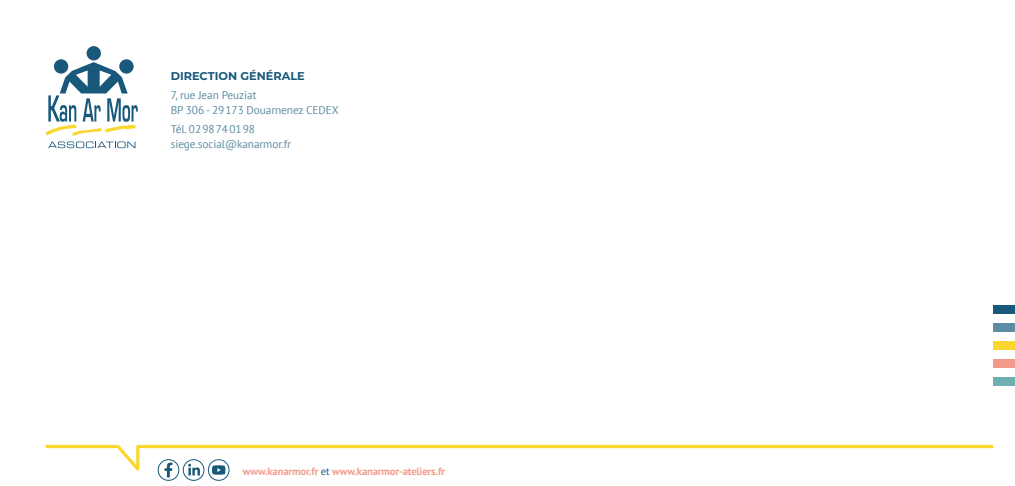


Courriers commerciaux.
Mentions légales obligatoires.



Papeterie

Carton de correspondance



Carton de correspondance personnalisé
au format L208 x H98 mm.

Papeterie

Chemise à rabat

Une chemise est un objet utilitaire (conservation, transmission de documents...). Son usage étant varié, elle nécessite d'être neutre tout en identifiant fortement l'association. Format L125 x H306 mm.



Disponible aussi
au format A3 pliable
à destination d'une
impression interne.

Le style de chaque couverture est propre à son dossier.
Ce sont des exemples parmi bien d'autres possibles.



Assemblée générale



Magazine Trait d'union



Livret d'accueil ESAT

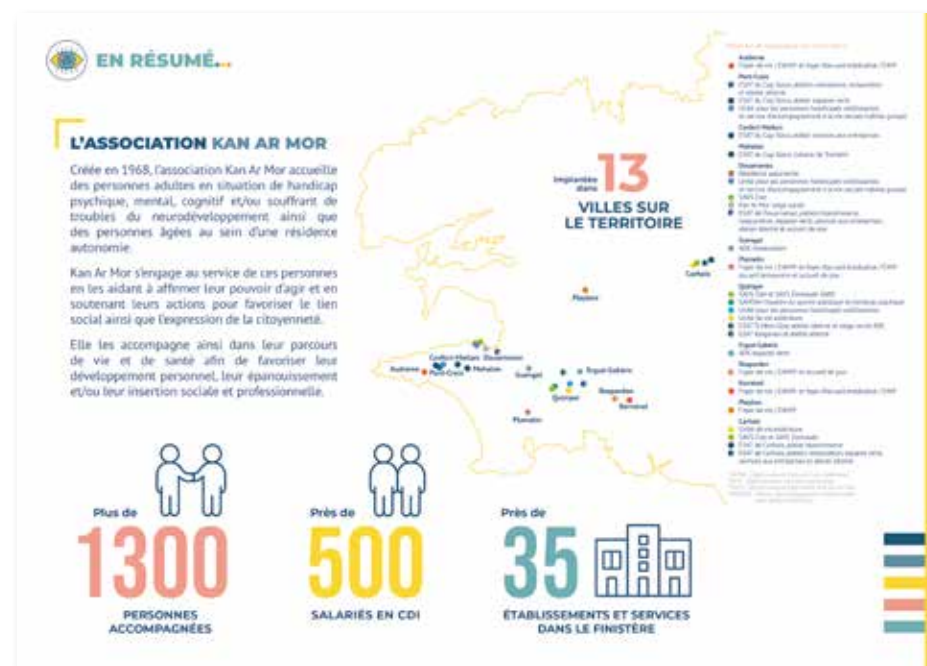
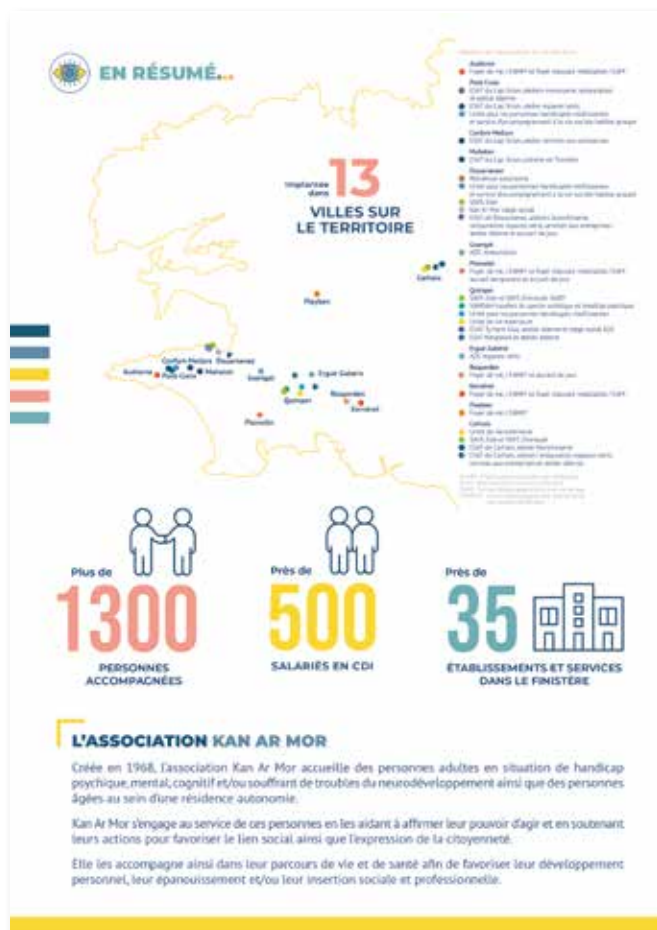


Dossier de presse, appel d'offre,
documents administratifs...
Disponible sur Word.

Papeterie

Présentation institutionnelle

Une présentation institutionnelle est disponible en JPEG au format A4 portrait et paysage.

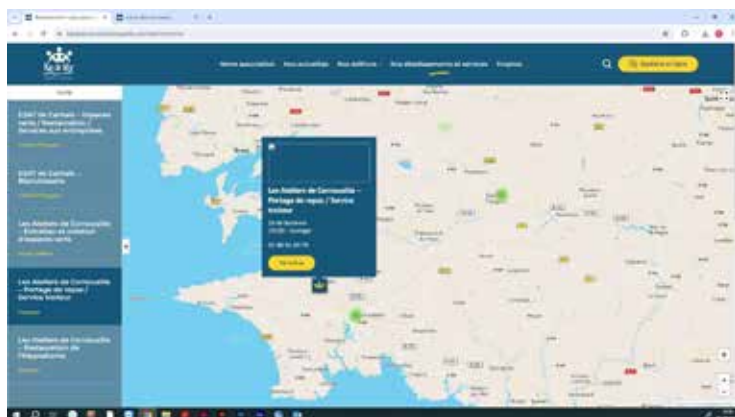
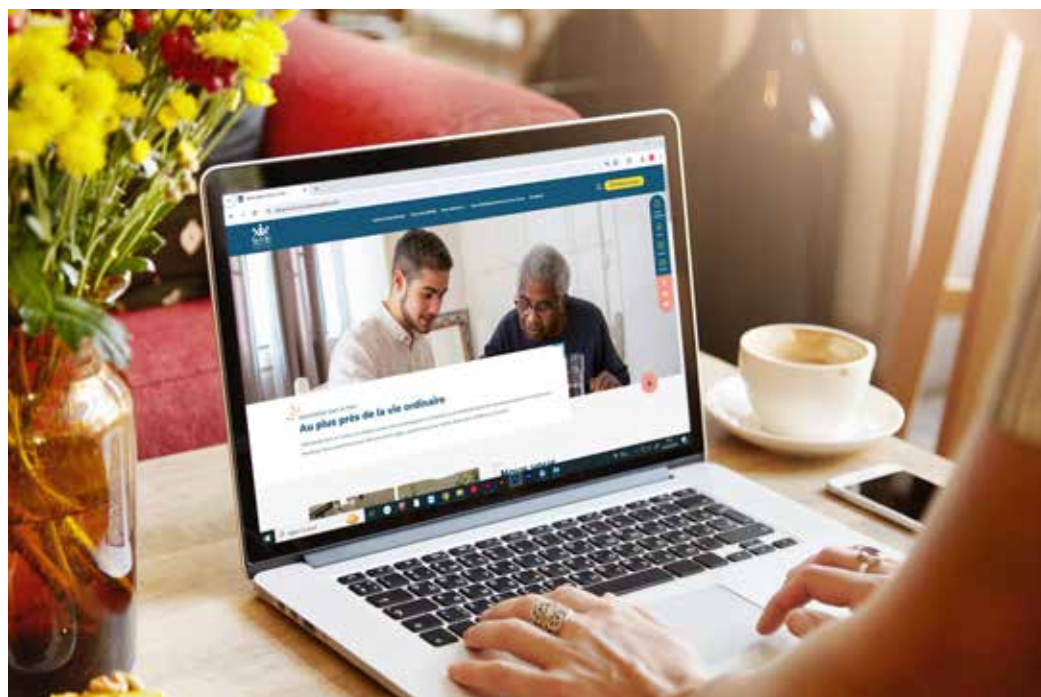


Un dépliant institutionnel 3 volets disponible en version dématérialisée ou papier.



Supports numériques

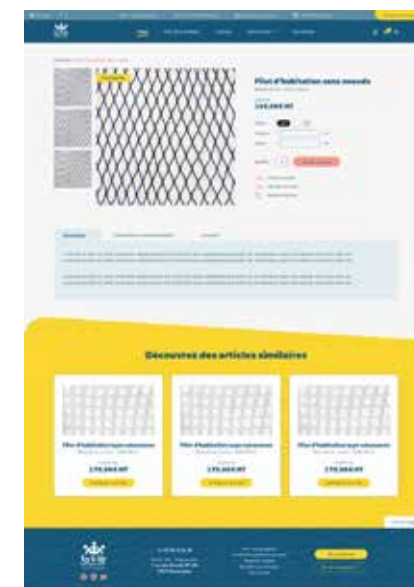
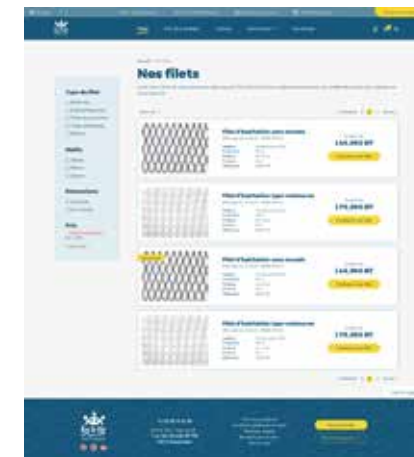
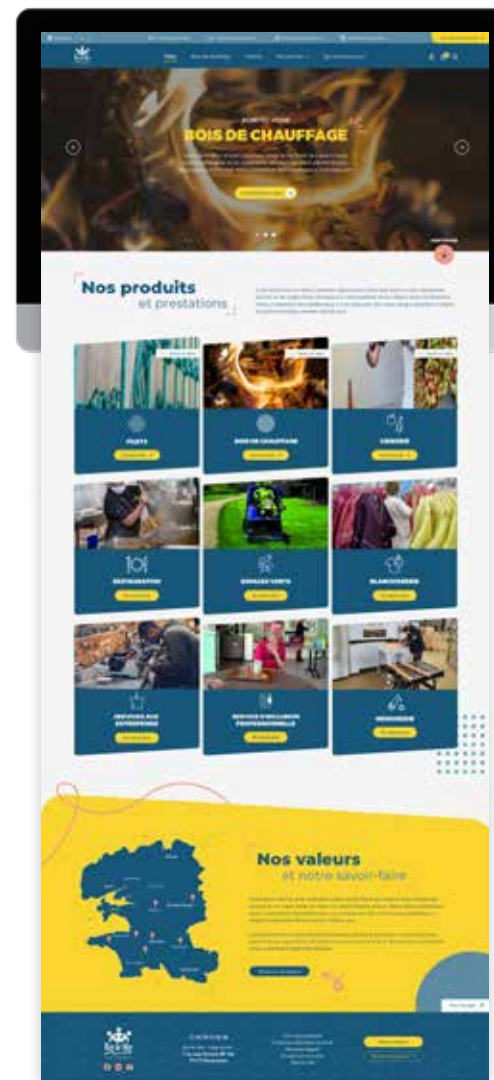
Site mère : www.kanarmor.fr



Refonte du site mère de l'association. Conçu dans une réflexion autour de l'accessibilité avec l'agence locale Roquette, réputée pour leurs conceptions écoresponsables.

Supports numériques

Site ateliers : www.kanarmor-ateliers.fr



Refonte du site des ateliers avec la **création d'une boutique en ligne**. Conçu dans une réflexion autour de l'accessibilité avec l'agence locale Roquette, réputée pour leurs conceptions écoresponsables.

Commande en ligne possible pour l'atelier filets et bois de chauffage. Site réfléchi pour permettre à d'autres ateliers de pouvoir prétendre à cette fonctionnalité. Impact organisationnel interne.

Facile À Lire et à Comprendre

Communication adaptée

À quoi sert le FALC ?

- ♦ Il rend accessible l'information.
- ♦ Il permet une compréhension adaptée.
- ♦ La participation des personnes dépend de cette compréhension.
- ♦ Le FALC peut s'appliquer à tous les types de documents.

En quoi consiste ce dispositif européen ?

- ♦ Il comprend un ensemble de règles d'écriture.
- ♦ Ce langage est basé sur des principes visant à simplifier le vocabulaire.
- ♦ Une phrase = Une ligne = Une idée.
- ♦ Chaque idée est illustrée par un pictogramme ou une image.

Doit-on identifier un document FALC ?

- ♦ Oui, un logo FALC a été créé pour rendre identifiable un document FALC pour les lecteurs.
- ♦ Pour certifier un document FALC en apposant le logo officiel, il est obligatoire de respecter l'ensemble des règles. Elles sont tellement nombreuses qu'on montrera l'effort FALC effectué par un logo interne.

Mais encore...

- ♦ Des formations FALC sont accessibles pour les salariés.
- ♦ Des ateliers de relecture, traduction FALC sont mis en place avec les personnes accompagnées.

Un document est réellement FALC seulement s'il a été relu et compris par les personnes à destination de celui-ci.



Quelques règles FALC :

- ♦ Une phrase = Une ligne = Une idée.
- ♦ Utiliser des mots simples et courts.
- ♦ Utiliser des exemples.
- ♦ Utiliser une police claire et sans empatement (ex : Calibri).
- ♦ La police est en taille 14.
- ♦ S'adresser directement au lecteur.
- ♦ Répéter les mêmes mots.
- ♦ Éviter les synonymes.
- ♦ Expliquer les abréviations.
- ♦ Les nombres s'écrivent en chiffres.
- ♦ Une personne en situation de handicap.
- ♦ Ne pas utiliser de métaphores (ex: Il pleut des cordes).



Merci 
pour votre attention

Le service communication



www.kanarmor.fr et www.kanarmor-ateliers.fr